

「職場高效溝通及同事關係處理」 心得分享會



簡介：

在職場歷練過的人都明白到，很多時工作失敗或者不順利，原因往往不在於人的能力問題，而是在於人際關係上。職場智慧有云：有人緣，可以穿州過省，無人緣，卻是寸步難行。今次分享會，除了分享工作上高效溝通的原則及技巧之外，亦為大家解答辦公室中常見的人際關係問題，尤其是如何與異性同事相處的各種問題。

對象：

所有職場上需要與人溝通的人士。

日期及時間：

2021年1月9日(星期六)
10:00am - 12:00pm

分享會形式： 全程網上(Zoom)

分享會內容：

第一部份

- 高效溝通的基本原則
- 上司如何交帶工作
- 下屬如何匯報工作
- 同事之間如何協調工作

第二部份

- 同事變為戀人應該留意什麼？
 - 會否被上司接受？
 - 會否被同事接受？
 - 轉為地下情會否適合？

Q & A 環節

語言：	粵語
費用：	每位港幣 200 元 (*所繳費用，不設退款)
查詢：	電話：2770 3033 或 電郵：info@ced.edu.hk
備註：	請自備已安裝 Zoom 的電子設備 (手提電話或 ipad 等) 或電腦。另外，為了方便與各參與者加強互動，請配備鏡頭及咪等輔助設備。

報名辦法：

請掃描右方二維碼，線上報名：

或可將填妥的報名表，電郵至：
info@ced.edu.hk；

或可將填妥的報名表，郵寄至：

新界荃灣海盛路 11 號 ONE MIDTOWN 19 樓 20 室 華基商學院收

網上報名：



繳費辦法：

- (1) 轉數快或直接入數至：
銀行名稱：The Bank of East Asia 東亞銀行 (015)
戶口名稱：Loveseat Group Limited
戶口號碼：515-68-033838
- (2) 信用卡、Google Pay、Apple Pay 網上付款，請到以下網址：
<https://www.loveseathk.com/payment/2>
或掃描右邊二維碼：

網上付款：



完成付款後，請將付款紀錄電郵至：info@ced.edu.hk，
或 whatsapp 至：(852) 55110876

講者：Mr. Jacky Wong 及 Ms. Amanda Chan

Jacky Wong：華基商學院課程總監，畢業於香港科技大學，擁有逾 15 年教育培訓及管理經驗，除了擅長溝通、談判技巧、人際關係、客戶服務及創意應用等培訓專案之外，亦精於 WORD、EXCEL 及 POWERPOINT 在職場上的實戰運用，讓學員能容易掌握和應用於工作中。黃先生曾多次獲商務團體、教育機構、非牟利機構邀請講授課程，深受客戶的信賴和好評。客戶包括：勞工處、綠色和平、北角街坊福利會、高美好食品有限公司、香港基督教女青年會長青松柏中心、佛教沈馬瑞英護理安老院等等。

Amanda Chan：兩性關係專家、婚戀公司首席顧問，曾經處理超過 1000 宗求助個案。善於處理兩性關係，無論在家庭崗位、工作崗位都能給予專業意見，令客戶得到最佳處理方法！致令愛情、事業兩得意。

報名表

「職場高效溝通及同事關係處理」心得分享會 2021 年 1 月 9 日（星期六）

參加者姓名（先生/小姐/太太）：

職位：

年齡：

20 歲或以下 20-25 歲 26-30 歲 31-35 歲
36-40 歲 41-45 歲 46-50 歲 51 歲或以上

聯絡電話：

Whatsapp 號碼：

聯絡電郵：

本校只會把以上個人資料作本分享會登記之用，並會依《個人資料(私隱)條例》保密處理。條例全文請參考香港個人資料私隱專員公署網頁：https://www.pcpd.org.hk/tc_chi/files/pdpo.pdf

本人同意以上條款。申請人簽署：_____ 日期：_____